



Universidade de Vigo  
Escuela de Ingeniería de Telecomunicación  
Campus Universitario de Vigo, s/n  
36310, Vigo. Spain

**COMPTE-RENDU DE LA TROISIÈME RÉUNION DU COMITÉ DE QUALITÉ**  
**Projet e-VAL**  
**22 et 23 Octobre 2018, UVigo, Espagne**

**PARTICIPANTS:**

- José Sánchez Pérez (UCádiz)
- María Dolores Gómez Domínguez (UCádiz)
- Mohamed Yassin CHKOURI (UAE)
- Mohamed l'Bachir EL KBIACH (UAE)
- Amel NEJJARI (UAE)
- Abdelaziz Ramadan KRIBII (UIT)
- Ana Fernández Vilas (UVigo)
- María Isabel Doval (UVigo)
- María Ainoa Zabalza Cerdeiriña (UVigo)
- Eva Garea Oya (UVigo)

**ORDRE DU JOUR**

Session 1: Gestion de la Qualité

- Présentation des activités de qualité développées par l'Universidade de Vigo depuis le début du projet :

1. Plan de suivi de la qualité (15 Octobre 2016 – juin 2018).
2. Premier rapport de qualité (jusqu'au 30 juin 2018) avec :
  - Introduction
  - Activités de suivi et évaluation de la qualité pour la période octobre 2016 – juin 2018
  - Révision du plan de travail pour la période octobre 2016 – juin 2018
  - Révision des indicateurs de progression : objectifs élargis ; objectifs spécifiques ; résultats et produits ; le contrôle de la qualité au niveau de la gestion
  - Observations et recommandations
  - Réunions du CAQ
  - Évaluation de dissémination
  - Annexes : rapport de qualité réunion d'ouverture Cádiz février 2017 et enquêtes ; rapport de qualité du séminaire Rabat mai 2017 et enquêtes ; rapport de qualité 2ème réunion du consortium Fès décembre 2017 et



enquêtes ; agenda et compte rendu de la première réunion du CAQ à UVIGO juillet 2017

3. Rapports de qualité: rapport qualité réunions UCA-UAE. Lot 9.2.
4. Rapports de qualité:
  - Rapport qualité des toutes les formations réalisées en Europe
  - Rapport qualité de tous les workshops internes au Maroc
  - Rapport qualité Job Fair Rabat avril 2018
- Document envoyé par UCA avec des commentaires.
- Version finale du Rapport Intermédiaire de Qualité.
- Discussion sur la nomination d'un expert externe proposé par l'UVIGO.
- Résultats des enquêtes de satisfaction de la réunion du consortium le 9 et 10 juillet à Porto et la formation à UCA le 2 et 4 juillet.
- Activités de qualité prévues jusqu'à octobre 2019.
- Conclusions et clôture de la première journée.

Session 2: FINDE.U (Foire Internationale pour l'Emploi Universitaire)

1. Visite à FINDE.U bâtiment IFEVI, Vigo.
2. Conclusions et clôture de la réunion.

## COMPTE RENDU DE LA REUNION

Ouverture de la séance:

Prof. María Isabel Doval, Vice-Président pour la Coopération à l'UVigo ouvre la séance à 9h 30. Elle remercie les participants de leur présence à cette troisième réunion du comité de qualité du projet e-VAL qui se déroule à l'Université de Vigo et souhaite à tous les partenaires du comité de qualité une collaboration très étroite dans le cadre de ce projet de *capacity building*. Ensuite, elle donne la parole à la prof. Ana Fernández, coordinatrice du projet e-VAL qui introduit les principaux points à débattre lors de cette réunion suite aux recommandations de la réunion du Consortium organisée à Porto. Eva Garea, coordinatrice technique du projet e-VAL à l'UVigo présente l'ordre du jour et informe que les membres du comité de qualité vont :

- réviser tous les documents sur la qualité préparés jusqu'à présent par l'équipe e-VAL de l'UVigo ;
- vérifier les actions complétées ou à améliorer pour générer une nouvelle version des documents de qualité à la date d'octobre 2018 qui va être présenté pendant la prochaine réunion du consortium au mois de novembre. Un dossier a été préparé pour chaque membre avec les documents inclus dans l'ordre du jour.

### 1. Plan de suivi de la Qualité:

Il a été convenu d'ajouter un nouveau point 5.3 relatif aux activités et aux dates prévues pour la troisième année du projet.



Au paragraphe 2 (2.1), la mention « UIZ » est modifiée par « UIT » dans le comité de qualité car le premier partenaire a été remplacé.

Au même paragraphe 2 (2.2) dans le dernier point, les membres précisent qu'au lieu de parler « d'auditeur externe », il convient de parler « d'expert externe ».

Un accord général a été établi pour modifier l'expression qui fait référence à la nécessité de réviser la date de fourniture des livrables par rapport aux activités menées au cours de la 2ème année du projet (paragraphe 5, 5.1).

L'équipe UAE s'est engagé à effectuer une révision linguistique du plan de qualité. Pour cela, l'ensemble des documents devront être envoyés après mise à jour. Le représentant d'UIT a souligné que l'amélioration du document du point de vue de la langue française sera positive.

Finalement, la nouvelle version actualisée du plan de qualité est approuvée à l'unanimité.

## **2. 1ère Rapport de Suivi de la Qualité:**

Eva Garea prend la parole et invite les participants à commenter les éventuelles révisions nécessaires dans ce premier rapport.

La conclusion suivante a été accordée :

- il est convenu d'ajouter dans le lot 2 (2.3) qu'un livrable résumé de tous les ateliers a déjà été rédigé. Il est également indiqué, en ce qui concerne le lot 2 (2.1), d'ajouter l'indication que ce document est en cours de préparation. Pour le lot 3 (3.3), les partenaires acceptent de mettre à jour la date prévue de réception des livrables, ainsi que pour les lots 4 et 5.
- Les membres du projet remarquent que le nom du titre au Lot 5 (5.4) soit modifié parce qu'il y a une erreur.
- Au point 4 "Révision des indicateurs de progression" et en particulier en ce qui concerne l'état des indicateurs, il a été indiqué que l'information à propos des ateliers de formation a été mise dans une section différente sur le site web et pas dans la section des réalisations. Une actualisation de la partie « réalisation » s'impose. Il a été suggéré que toutes les informations liées à la réalisation des activités soient principalement indiquées dans cette rubrique.
- Dans la même partie d'indicateurs et dans le Lot 8, les membres remarquent qu'il est nécessaire de souligner et d'indiquer que les articles et communiqués de presse en relation avec le projet sont au nombre de 10 et non 2.
- Au paragraphe 5 "Observations et recommandations", il est important de souligner que l'Université de Cadix est en train de préparer l'appel d'offres pour l'achat de l'équipement. Ils indiquent que la date de lancement est proche.

Les parties progressent sur la révision du plan dans une atmosphère agréable, collaborative et facile à dialoguer et finalement le rapport relu est conforme pour tous les présents.

## **3. Rapports de qualité: rapport qualité réunions UCA-UAE. Lot 9.2.**

Ce rapport est approuvé sans modifications.



#### 4. Rapports de qualité:

- Rapport qualité des toutes les formations réalisées en Europe
- Rapport qualité de tous les workshops internes au Maroc
- Rapport qualité Job Fair Rabat avril 2018

##### **1ère Rapport sur la qualité des formations en Europe :**

Après une courte pause, la séance continue avec l'examen du rapport sur la qualité des formations en Europe. Les participants sont attentifs aux propositions des assistants et ils concluent qu'il faut écrire plus positivement le contenu de la formation à Stockholm et qu'il faut également souligner que oui, il y a eu effectivement des réunions avec les étudiants à UVigo et à UCádiz lors de les formations en Europe.

##### **1ère Rapport sur la qualité des Ateliers de transfert (formation en interne) au Maroc:**

Au paragraphe 5 "Observations et recommandations", les partenaires marocains remarquent que les dates des ateliers en interne ont été retardées en raison de la période d'examens des étudiants.

Et pour conclure dans la même section un nouveau point est ajouté où il est indiqué que le partenaire marocain de l'Université de FES a fait le rapport des activités du Lot 2.

##### **Rapport qualité Job Fair Rabat avril 2018**

Ce rapport est approuvé sans modifications.

##### **Discussion sur la nomination d'un expert externe propose par l'UVIGO.**

L'UVigo demande si le reste des membres du comité de qualité ou du consortium ont une proposition pour l'expert externe qualité. Les participants indiquent que non. UVigo va envoyer une proposition avec des possibles candidats pour l'approbation pendant la prochaine réunion du consortium où les prochaines activités de qualité prévues jusqu'à la fin du projet vont être aussi présentées et approuvées.

##### **Résultats des enquêtes de satisfaction de la réunion du consortium le 9 et 10 juillet à Porto et la formation à UCA le 2 et 4 juillet.**

UVigo introduit l'analyse des enquêtes des dernières activités à Porto et à UCA. Il constate qu'à la réunion du consortium de Porto il y a eu très peu de présence de partenaires européens. Les résultats de la formation à UCA ont été très positifs.

L'UCA va envoyer à l'UVigo les résultats des enquêtes futures ainsi que les listes des participants et le programme pour que l'UVigo puissent réaliser l'analyse des enquêtes, le partager avec tous les membres du comité de qualité et ensuite le présenter dans les réunions du consortium. L'UCA et l'UIT vont contribuer aussi à la révision linguistique en français.

La prochaine réunion du consortium aura lieu à l'UIT fin novembre. L'UVigo va présenter l'avancement de la conception des documents sur la qualité qui seront soumis à l'appréciation et approbation du consortium.



Au nom de toute l'équipe de l'UVigo, Eva Garea explique le compromis que l'UVigo a eu avec le projet e-VAL, l'appui institutionnel de l'UVigo avec la présence de la Vice-Président de Coopération Maribel Doval, le travail de la coordinatrice d'E-VAL Ana Fernández et de la prof. Maria Ainoa, et tous les documents préparés par l'UVigo sur la qualité des activités e-VAL jusqu'à présent (les documents qui ont été présentés lors des réunions du consortium à Fès et à Porto et dans cette réunion de qualité), même si le budget et les nombres des heures de travail ont été réduits dans le contrat de partenariat signé entre UCA et UVigo pour augmenter la partie budgétaire de l'UCA et de l'UAE.

Avant de conclure la session, María Dolores de l'Université de Cadiz, veut bien remercier l'Université de Vigo pour l'excellent travail effectué et à inciter tous les membres du comité de qualité à travailler ensemble dans la dernière année du projet.

María Isabel, Vice-Président de l'Université de Vigo remercie à nouveau l'assistance de tous les partenaires présents et surtout les efforts déployés par tous en profit du projet et d'un travail collaboratif. Elle rappelle le programme de demain pour rejoindre la Foire Internationale pour l'Emploi Universitaire.

L'ordre du jour étant conclu, la séance est levée à 2h 30 de l'après midi.

Le 23 octobre les membres du comité de qualité ont visité la Foire Internationale pour l'Emploi Universitaire.